

Выполнение предписаний

МБОУ «Мелюхинская ООШ»

1. В будущем после принятия Коллективного договора работодателем будет направлен на уведомительную регистрацию в орган по труду.

2. Правилами внутреннего трудового распорядка установили сроки выплаты заработной платы.

В пункте 5.4 раздела 5 дополнили установленные сроки выплаты заработной платы 8 числа (окончательный расчет за месяц) и 23 числа (аванс) каждого месяца и пособия, предусмотренные действующим законодательством

3. Внесли изменения в пункт 7.1 для установления 36 часовой рабочей недели для женщин.

- продолжительность времени у обслуживающего персонала (у мужчин) составляет 40 часов в неделю, продолжительность рабочего времени женщин составляет 36 часов работы в неделю;

4. В Правилах внутреннего трудового распорядка в пункте 2.4 при приёме на работу исключили предъявляемый документ: копию идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

5. В Правилах внутреннего трудового распорядка в разделе 5 регламентировали режим работы и время отдыха всех категорий работников, дополнили пунктами 5.14; 5.15; 5.16.

5.14 Образовательное учреждение работает с 8.30 до 18.00 часов. Накануне праздничных дней продолжительность работы сокращается на 1 час.

Рабочий день дежурного Работника начинается за 30 минут до начала занятий. Начало занятий в 9.00 часов. Для уборщиц, кочегаров, работников столовой режим рабочего дня устанавливается трудовыми договорами.

5.15 Для работников учреждения предоставляется перерыв для отдыха и питания:

- для административного персонала с 13.00 до 14.00 час;

- для педагогов с 13.00 до 14.00 час;

- для обслуживающего персонала с 13.30 до 14.30 час.

5.16 В соответствии с законодательством о труде работа не производится в следующие праздничные дни (за исключением сменной работы)

1,2,3,4,5,6 и 8 января – Новогодние каникулы;

7 – января – Рождество Христово;

23 февраля- День защитника Отечества;

8 марта – Международный женский день;

1 мая – Праздник Весны и труда;

9 мая – День Победы;

12 июня – День России;

4 ноября – День народного единства.

При совпадении выходного и праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

6. Установлен порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

7. В учреждении разработан локальный нормативный акт, устанавливающий систему оплаты труда.

8. В трудовых договорах, заключенных с работниками, сторонами трудовых отношений указали «Работодатель» и «Работник»

9. В трудовых договорах, заключенных с работниками и Коллективным договором установили одинаковые сроки выплаты заработной платы.

(8 –го и 23 –го числа каждого месяца, 8-го числа – окончательный расчет за месяц, 23 –го числа –аванс)

10. В трудовых договорах, заключенных с работниками , пункт 6.6 привели в соответствие со ст. 125 ТК РФ.

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

11. В пункте 7.1 Правил внутреннего трудового распорядка работников учреждения и в трудовых договорах, заключенных с работниками, установлен единый режим рабочего времени и времени отдыха

В соответствии с действующим законодательством работодатель устанавливает норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

- за 18 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю учителям 1-9 классов и педагогам дополнительного образования;
- продолжительность времени у других работников составляет 40 часов в неделю, продолжительность рабочего времени женщин составляет 36 часов работы в неделю;

Ставки заработной платы педагогических работников устанавливаются исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями).

14.03.2014 г.

Директор школы:

Г.В.Тарасова